

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**Privind înregistrarea unui bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa,  
județul Neamț**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Examinând referatul de aprobare nr. 4258 din 29.11.2022 prin care primarul comunei Ruginoasa propune înregistrarea unui bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa;

Analizând raportul nr. 4259 din 29.11.2022 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Constatând necesitatea înscrierii în Cartea Funciară a bunului imobil rezultat ca urmare a finalizării lucrărilor de construcție aferente investiției „Amenajare infrastructură de acces în comuna Ruginoasa, județul Neamț”.

Având în vedere prevederile:

- Art. 289, alin. (6) și 607, alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor Tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;
  - O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6), art. 139, alin. (1) – (3), lit. g) și ale art. 196, alin. 1, lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se aprobă înregistrarea în domeniul public al comunei Ruginoasa a bunului imobil „Stație de autobuz” edificat prin intermediul proiectul de investiții: „Amenajare infrastructură de acces în comuna Ruginoasa, județul Neamț”, bun identificat conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Primarul comunei este împuternicit să întreprindă demersurile necesare prin intermediul compartimentelor de specialitate pentru înscrierea în Cartea Funciară a bunului imobil „Stație de autobuz” .

Art. 3. Ulterior realizării operațiunilor de înscriere a bunului imobil „Stație de autobuz” în Cartea Funciară, va fi elaborat un proiect de hotărâre privind atestarea inventarului bunurilor aparținând domeniului public, care va fi înaintat Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în vederea analizării și formulării punctului de vedere.

Art. 4. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate, precum și publicarea acesteia pe pagina de internet a instituției, în secțiunile dedicate statutului comunei și Monitorului Oficial Local .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**ADRIEAN MIRCEA**

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

**Nr. 66**

**Din 09.12.2022**

Anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. 66 din 09.12.2022

Județul Neamț

Comuna Ruginoasa

Comisia specială de inventariere a bunurilor ce aparțin domeniului public

### Înregistrare bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa

#### Secțiunea I - „Bunuri Imobile”

Nr. crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoare de inventar (mii lei fără TVA)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
23.	1.6.2.	Stație de autobuz edificată prin intermediul proiectului „Amenajare infrastructură de acces în comuna Ruginoasa, județul Neamț”	Ruginoasa, strada Principală, nr. ...., Stație de autobuz – regim de înălțime – P, Ac = 25 mp, Au = 19,30 mp, H total - +4,43 m. Infrastructura : fundații continue sub pereți din zidărie, tip talpa din beton simplu și elevație din beton	2022	105,082	Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 3974 din 10.11.2022.

			<p>armat. Suprastructura: de structura rezistență din zidărie portantă din cărămidă, combinată cu sămburi și centuri din beton armat, acoperiș tip șarpantă metalică, alcătuită din grinzi cu zăbrele, pane și contravânturi din profile metalice și învelitoare din tablă cutată.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

**COMISIA**

1. Grigoraș Miluc – primar, președintele comisiei
2. Tanasă Dan-Stelian - membru
3. Coșerariu Cătălina-Mihaela – membru
4. Mircea Elena – membru
5. Murărița Oana-Mădălina – membru

**SEMNĂTURA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
CONSILIUL LOCAL RUGINOASA



**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea implementării proiectului**  
**”HUB de servicii MMSS-SII MMSS”, cod MySmis 130963**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA, JUDEȚUL NEAMȚ;**

Luând în considerare prevederile

- Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 23 din 5 ianuarie 2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale
- H.G. nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr. 113 din 21 decembrie 2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE
- Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- Referatul de aprobare nr. 4260 din 29.11.2022 al primarului comunei Ruginoasa, jud. Neamț, dl. Miluc Grigoraș
- Raportul nr. 4261 din 29.11.2022 întocmit de către compartimentul de specialitate
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale consiliului local

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), art.139 alin.(1), art. 196 alin (1) lit.a și art.243 alin.(1) lit.a din Ordonanța Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă implementarea la nivelul UAT – comuna Ruginoasa, județul Neamț, a proiectul ”**HUB de servicii MMSS-SII MMSS**”, **cod MySmis 130963**, proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020 ”Competitivi împreună”.

**Art.2.** Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și U.A.T. Ruginoasa, jud. Neamț, conform modelului-cadru prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre și se împuternicește dl. Miluc Grigoraș – primarul comunei Ruginoasa, jud. Neamț să semneze în numele și pentru UAT Ruginoasa, Protocolul de colaborare.

**Art.3.** Secretarul general al comunei Ruginoasa va comunica prezenta hotărâre, conform legii, tuturor autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Consilier,**  
**Adrieian Mircea**

Nr. 67  
Din 09.12.2022

Contrasemnează,  
Secretar general al comunei  
Dan-Stelian Tanasă



UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexă la HCL nr. 67/09.12.2022

## PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS)** cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email [relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro](mailto:relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro), reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) - COMUNA RUGINOASA** cu sediul în comuna Ruginoasa, sat Ruginoasa, strada Principală, nr. 569C, județul Neamț, cod fiscal 15707914, telefon 0233761290, email: [primariaruginoasa2013@yahoo.com](mailto:primariaruginoasa2013@yahoo.com), reprezentată de către domnul Miluc GRIGORAȘ - Primarul comunei, în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS - SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020  
"Competitivi împreună!"

[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



UNIUNEA EUROPEANĂ



- ✓ Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

## 1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT - COMUNA RUGINOASA, județul Neamț, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## 2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

## 3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale - Str. Dem I. Dobrescu, nr.2-4, sector 1, București



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020  
"Competitivi împreună!"

[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- UAT- comuna Ruginoasa, comuna Ruginoasa, sat Ruginoasa, strada Principală, nr. 569C, județul Neamț

3.5. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

3.6. Pentru rezolvarea operativă a problemelor curente ori de câte ori este nevoie și sunt solicitate de către părți, se pot organiza întâlniri ale reprezentanților desemnați de către structurile implicate pentru realizarea obiectivului prevăzut de prezentul protocol.

#### 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

##### 4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1. MMSS asigură managementul și implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod MySmis 130963, conform graficului de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin crearea facilității de depunere on-line a cererilor privind acordarea de beneficii de asistență socială și de servicii sociale prin intermediul unui singur punct de contact cu cetățeanul - portalul MMSS, modulul e-Asistență Socială, și de posibilitate de consultare on-line a dosarelor de către orice cetățean sau întreprindere;

4.1.3. MMSS asigură furnizarea de servicii electronice prin constituirea dosarelor electronice ale beneficiarilor de servicii sociale și implicit optimizarea și modernizarea activității specialiștilor prin implementarea unui modul de management de caz;

4.1.4. MMSS creează un instrument informatic de verificări încrucișate care să asigure mecanisme de prevenție, de semnalare automată a suspiciunii de fraudă și care să furnizeze date corecte puse la dispoziția celor care gestionează fondurile publice;

4.1.5. MMSS asigură interoperabilitatea sistemelor informatice în plan intern (între departamentele MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS), național (între MMSS și instituțiile aflate în subordinea/sub autoritatea/în coordonarea MMSS și alte instituții centrale și locale) și european (cu sisteme omoloage de la nivel European, cu Registrele Europene);

4.1.6. MMSS asigură proiectarea, modelarea, livrarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și a infrastructurii hardware necesare funcționării sistemului informatic. În acest sens, MMSS va pune la dispoziția Unității Administrativ Teritoriale echipamentele (imprimanta multifuncțională, calculator, tableta), documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate, precum și datele de identificare ale operatorului economic care urmează să livreze și să instaleze aceste echipamente;

4.1.7. MMSS asigură activitățile de întreținere și mentenanță destinate menținerii funcționalității echipamentelor, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice pe perioada de implementare a proiectului;

4.1.8. MMSS asigură serviciile de dezvoltare a componentelor soluției informatice. Astfel, vor fi derulate activități de configurare, customizare (definire fluxuri, dezvoltare module/componente, dezvoltare interfețe/procese arhivare/back-up/restaurare soluție și date etc.).



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020  
“Competitivi împreună !”

[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS - SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

4.2.3. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului; din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS, pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

4.2.8. Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

## 5. FORȚA MAJORĂ

5.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială



UNIUNEA EUROPEANĂ



5.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toata perioada în care aceasta acționează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

## 7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

## 8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020  
"Competitivi împreună!"

[www.fonduri-ue.ro/poc-2014](http://www.fonduri-ue.ro/poc-2014)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 9. ALTE CLAUZE

- 9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.
- 9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.
- 9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.
- 9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

## 10. LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

## 11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII  
SOCIALE**

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ**

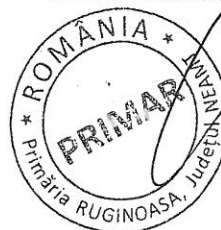
**Localitatea - RUGINOASA**

**Județul Neamț**

**Secretar general  
Dragoș-Ionuț BĂNESCU**

**Reprezentant legal - Primar**

**Miluc GRIGORAȘ**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



AUTORITATEA  
PENTRU  
DIGITALIZAREA  
ROMÂNIEI



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

## HOTĂRÂRE

### **Privind aprobarea documentației tehnice pentru obiectivul de investiție “ Extindere Grădiniță în comuna Ruginoasa, județul Neamț”**

Consiuliul Local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 4262 din 29.11.2022 al dlui. Miluc Grigoraș - Primarul comunei Ruginoasa – inițiator al Proiectului de hotărâre;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 4263 din 29.11.2022 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile H.G. nr, 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, modificata si completata;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin (2) lit. (b) si alin. (4) lit. d) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin (3) lit. a), art. 196. (1) lit. a) si art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** – Se aprobă documentatia tehnică, indicatorii tehnico-economici și descrierea sumară a investiției pentru proiectul “Extindere Grădiniță în comuna Ruginoasa, județul Neamț”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului “Extindere Grădiniță în comuna Ruginoasa, județul Neamț” în cuantum de 294.450 lei fără TVA, din care C + M – 247.000 lei, respectiv 350.395,50 lei inclusiv TVA, din care C+M – 293.930 lei.

**Art.3.** – Se împuternicește dl. Primar Miluc Grigoraș să semneze toate actele necesare realizării proiectului “Extindere Grădiniță în comuna Ruginoasa, județul Neamț” în numele comunei Ruginoasa.

ROMANIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

Art.4. – Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Ruginoasa, Instituției Prefectului – județul Neamț în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și tuturor autorităților și instituțiilor interesate

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ADRIEAN MIRCEA**

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
DAN-STELIAN TANASĂ

Nr. 68

Din 09.12.2022

Proiectant: S.C. Point Architects S.R.L.  
**Beneficiar – COMUNA RUGINOASA**  
faza- DTAC

## MEMORIU TEHNIC

### CAP.I. DATE GENERALE

- 1.1. *Denumirea obiectivului de investiție:* Extindere Gradinita Ruginoasa
- 1.2. *Zona:* Ruginoasa
- 1.3. *Beneficiar:* COMUNA RUGINOASA
- 1.4. *Amplasament:* Sat Ruginoasa, Comuna Ruginoasa, jud.Neamț
- 1.5. *Proiectant general:* SC Point Architects SRL
- 1.6. *Data întocmirii:* 01.06.2022
- 1.7. *Faza de proiectare:* D.T.A.C.

### CAP.II. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Terenul pe care se propune extinderea construcție se află în satul Ruginoasa,,comuna Ruginoasa și se află în proprietatea COMUNEI RUGINOASA

Vecinătățile terenului sunt după cum urmează:

- N Drum Satesc;
- E Proprietati : (Apetrei Ioan, Casapu Petru,Popa Ruxandra,Dumitru Grigore, Vasiliu Anica);
- S Proprietate Apetrei Neculai;
- V Drum Satesc;

Prin P.U.G. si R.L.U. al comunei Ruginoasa, imobilul este incadrat in UTR nr.1-zona centrala cu institutii publice si servicii

### CAP.III. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

Pe teren este propus extinderea gradinitei existente, cu suprafața propusa va fi de 53,5 mp. Dimensiunile în plan acesteia fiind 5 m pe direcția est-vest și 10,7 m pe direcția nord-sud. Structura de rezistență propusă este formată din fundații și planșeu din beton armat.

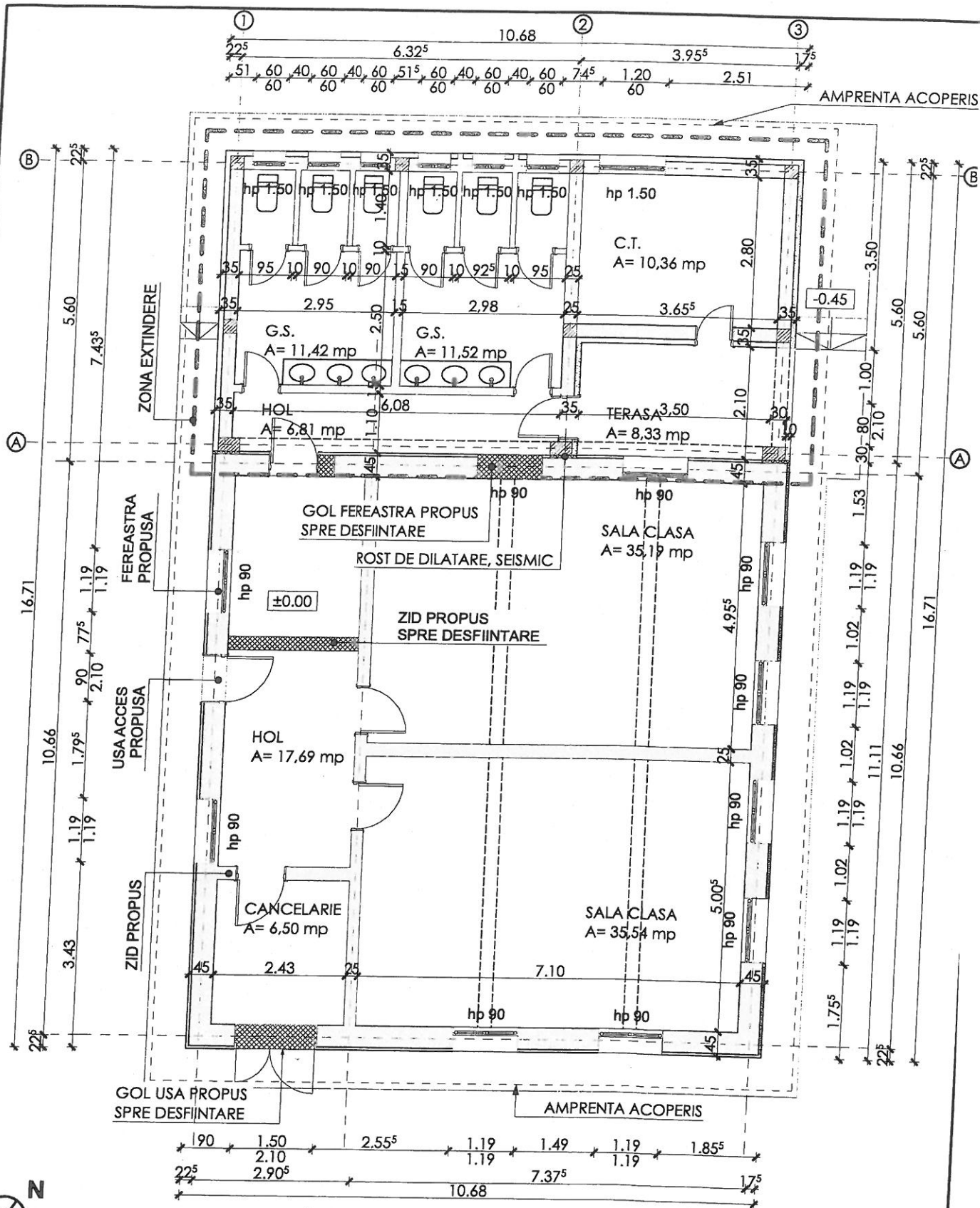
Construcția se va bransa la utilitățile existente în zonă, mai exact alimentarea cu apa din rețeaua locala si evacuarea apelor uzate in put forat existent

Menționăm că proiectul nu presupune alte intervenții pe teren.

Intocmit,



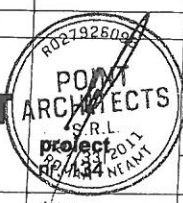
S.C. Point Architects S.R.L.  
Arhitect Ștefan Alexandru



Clasa de importanta IV  
 Categoria de importanta D

Note:  
 - A se folosi cotele puse la dispozitie si a NU se măsura direct pe planșă;  
 - Pentru informatii suplimentare consultati arhitectul înscris în cartus;  
 - Proiectantul își declină responsabilitatea pentru punerea în operă a proiectului cu modificări asupra cărora NU și-a dat acordul.

verificator		referent/expertiza	
verificator/expert			
<b>S.C. POINT ARCHITECTS S.R.L.</b> CUZA VODA, NR.6-6A, ROMAN, NEAMȚ R.C. J27/33/2011, C.U.I. RO27926098, tel. 0727647368		<b>ELABORAREA DOCUMENTATIEI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR DE CONSTRUCTII PRIVIND: EXTINDERE GRADINITA RUGINOASA</b> Ruginoasa, jud. Neamț Beneficiar: Comuna Ruginoasa	
sef proiect	arh. Alexandru SESCIOREANU	data:	26.05.2022
proiectat	arh. Alexandru SESCIOREANU		
			faza DTAC
			pl. nr.



**PLAN PARTER PROPUS**



**Devizul general**  
**al obiectivului de investiții**  
**Extindere gradinita Ruginoasa**

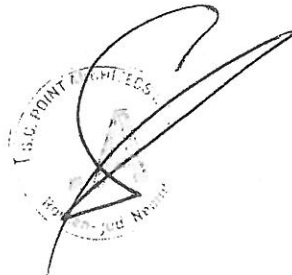
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (exclusiv TVA)	TVA	Valoarea (inclusiv TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1</b>				
<b>Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 1</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
<b>Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 2</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
<b>Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3.3	Expertiză tehnică	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	10 000,00	1 900,00	11 900,00
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	0,00	0,00	0,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	0,00	0,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0,00	0,00	0,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	10 000,00	1 900,00	11 900,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
3.7.2	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică - neeligibil	0,00	0,00	0,00
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	0,00	0,00	0,00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Const	0,00	0,00	0,00
3.8.2	Dirigenție de șantier	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 3</b>		<b>10 000,00</b>	<b>1 900,00</b>	<b>11 900,00</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
<b>Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	237 000,00	45 030,00	282 030,00
4.1.1	Demolari	169,43	32,19	201,62

4.1.1.1	Demolare parapet	169,43	32,19	201,62
4.1.2	Construcții	193 741,13	36 810,81	230 551,94
4.1.2.1	Infrastructura	79 885,22	15 178,19	95 063,41
4.1.2.2	Suprastructura	35 246,52	6 696,84	41 943,36
4.1.2.3	Arhitectura	78 609,39	14 935,78	93 545,17
4.1.3	Instalații	43 089,44	8 186,99	51 276,43
4.1.3.1	Instalații termice interioare	6 646,53	1 262,84	7 909,37
4.1.3.2	Instalații sanitare interioare	12 391,09	2 354,31	14 745,40
4.1.3.3	Instalații electrice	17 285,17	3 284,18	20 569,35
4.1.3.4	Rețea canalizare ape menajere	6 472,22	1 229,72	7 701,94
4.1.3.5	Montaj utilaje	294,43	55,94	350,37
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	12 500,00	2 375,00	14 875,00
4.3.1	Deviz: Echipamente	12 500,00	2 375,00	14 875,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 4</b>		<b>249 500,00</b>	<b>47 405,00</b>	<b>296 905,00</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>				
<b>Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	10 000,00	1 900,00	11 900,00
5.1.1	Lucrări de construcții pentru organizarea șantierului	0,00	0,00	0,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0,00	0,00	0,00
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0,00	0,00	0,00
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0,00	0,00	0,00
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0,00	0,00	0,00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	24 950,00	4 740,50	29 690,50
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 5</b>		<b>34 950,00</b>	<b>6 640,50</b>	<b>41 590,50</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>				
<b>Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 6</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL:</b>		<b>294 450,00</b>	<b>55 945,50</b>	<b>350 395,50</b>
<b>din care: C+M (1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.1.1)</b>		<b>247 000,00</b>	<b>46 930,00</b>	<b>293 930,00</b>

Data  
2021-12-10

Beneficiar,  
Primăria Comunei Ruginoasa

Întocmit,  
Ing. Stefan Adrian Sescioreanu



Cursul de referință: 4.7511 Lei/Euro, din data de 2019-10-01

Raport general cu programul WinDocDeviz, creat de Softmagazin; [www.deviz.ro](http://www.deviz.ro);

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**Privind înregistrarea unui bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa,  
județul Neamț**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Examinând referatul de aprobare nr. 4264 din 29.11.2022 prin care primarul comunei Ruginoasa propune înregistrarea unui bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa;

Analizând raportul nr. 4265 din 29.11.2022 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Constatând necesitatea înscrierii în Cartea Funciară a bunului imobil rezultat ca urmare a finalizării lucrărilor de construcție aferente investiției „Lucrări de consolidare alunecare de teren din satul Ruginoasa, care afectează drumul sătesc Nicolae Apostol, între locuințele fam. Lungu Aglaia și fam. Andone Elena”.

Având în vedere prevederile:

- Art. 289, alin. (6) și 607, alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor Tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;

- O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;  
Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6), art. 139, alin. (1) – (3), lit. g) și ale art. 196, alin. 1, lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înregistrarea în domeniul public al comunei Ruginoasa a bunurilor imobile edificate prin intermediul proiectului de investiții: „Lucrări de consolidare alunecare de teren din satul Ruginoasa, care afectează drumul sătesc Nicolae Apostol, între locuințele fam. Lungu Aglaia și fam. Andone Elena”.

Art. 2. Primarul comunei este împuternicit să întreprindă demersurile necesare prin intermediul compartimentelor de specialitate pentru înscrierea în Cartea Funciară a bunurilor imobile rezultate ca urmare a finalizării proiectului de investiții „Lucrări de consolidare alunecare de teren din satul Ruginoasa, care afectează drumul sătesc Nicolae Apostol, între locuințele fam. Lungu Aglaia și fam. Andone Elena”.

Art. 3. Ulterior realizării operațiunilor de înscriere a bunurilor imobile rezultate ca urmare a finalizării proiectului de investiții „Lucrări de consolidare alunecare de teren din satul Ruginoasa, care afectează drumul sătesc Nicolae Apostol, între locuințele fam. Lungu Aglaia și fam. Andone Elena” în Cartea Funciară, va fi elaborat un proiect de hotărâre privind atestarea inventarului bunurilor aparținând domeniului public, care va fi înaintat Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în vederea analizării și formulării punctului de vedere.

Art. 4. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate, precum și publicarea

acesteia pe pagina de internet a instituției, în secțiunile dedicate statutului comunei și Monitorului Oficial Local .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**ADRIEAN MIRCEA**

**Nr. 69**

**Din 09.12.2022**

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

Anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. 69 din 09.12.2022

Județul Neamț

Comuna Ruginoasa

Comisia specială de inventariere a bunurilor ce aparțin domeniului public

**Înregistrare bun imobil în domeniul public al comunei Ruginoasa**

**Secțiunea I - „Bunuri Imobile”**

Nr. crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoare de inventar (mii lei fără TVA)	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
23.	1.6.2.	Lucrări edificate prin intermediul proiectului „Lucrări de consolidare alunecare de teren din satul Ruginoasa, care afectează drumul sătesc Nicolae Apostol, între locuințele fam. Lungu Aglaia și fam. Andone Elena”.	Ruginoasa, strada Nicolae Apostol, nr. ...., Realizarea unei structuri de piloți foraj din beton armat cu diametrul de 600 mm, respectiv 9 tronsoane a câte 10 piloți fiecare, cu un număr total de 90 piloți cu diametrul	2022	5.794,969	Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 55736 din 06.10.2022.

					<p>de 600 mm, cu lungimea totală Lt = 18,00 m și lungimea efectivă Lef = 17,35 m.</p> <p>Piloții au fost rigidizați la partea superioară cu un radier din beton armat. Pe lungimea de consolidare sunt dispuse 9 tronsoane de radier a câte 10,00 m, cu spațiere de minim 5 cm între acestea, rezultând o lungime de consolidare totală de 90,00 m, lățimea radiatorului este de 4,60 m cu un rebord de 1,00 m pe o lățime de 60 cm în partea de aval.</p> <p>Pe flancul stâng și drept, perpendicular pe drum, pe taluz, s-au realizat protecții din structuri de sprijin din gabioane</p>
--	--	--	--	--	---

			<p>realizate în sistem G1 + G2.</p> <p>S-au realizat foraje orizontale drenate cu Dn = 80mm, lungimea = 37,00 m. Forajele sunt cuplate câte 3 la distanța de 9,00 m între ele, rezultând un număr de 27 de foraje.</p> <p>Structura rutieră are o lungime totală de 94,00 m, cuprinzând strat de formă din balast 10 cm grosime, strat inferior fundație din balast 10 cm grosime, strat superior fundație piatra spartă 15 cm grosime, strat de legătură din BADPC 22.4 de 6 cm grosime și strat de uzură din BAPC 16 de 4 cm grosime.</p> <p>Rigolă betonată, pe partea</p>			
--	--	--	---	--	--	--



			<p>stângă, L = 94,00 m.          Podeț tubular          transversal Dn = 600          mm.</p> <p>Parapet cu          nivel de protecție          H1: montat cu          prindere cu plăcuță          metalică pe rebordul          de la radierul          piloților.</p>		
--	--	--	---	--	--

#### COMISIA

1. Grigoraș Miluc – primar, președintele comisiei
2. Tanasă Dan-Stelian - membru
3. Coșerariu Cătălina-Mihaela – membru
4. Mircea Elena – membru
5. Murărița Oana-Mădălina – membru

#### SEMNĂTURA

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**Privind modificarea HCL nr. 57/21.10.2022 privind aprobarea implementarii proiectului  
„Înființarea unui centru de colectare prin aport voluntar în comuna Ruginoasa, județul  
Neamț”**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Având în vedere:

- Nota de solicitare clarificări nr. C311A0122000490/07.12.2022, aferentă proiectului „ÎNFIINȚAREA UNUI CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA RUGINOASA, JUDEȚUL NEAMȚ” depusă în cadrul Apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.A;
- Ghidul Solicitantului pentru apelul de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.A, subinvestiția I.1.A. „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar”, investiția I.1. „Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor;
- Referatul de aprobare nr. 4324 din 09.12.2022, întocmit de către Primarul comunei Ruginoasa, județul Neamț, prin care solicită inițierea unui proiect de hotărâre prin care să se aprobe modificarea H.C.L. nr. 57/21.10.2022 privind aprobarea implementării proiectului „ÎNFIINȚAREA UNUI CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA RUGINOASA, JUDEȚUL NEAMȚ” și prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport la dezvoltarea colectivității locale;
- Proiectul de hotărâre întocmit în acest sens și raportul nr. 4333 din 09.12.2022 al compartimentului de specialitate;
- Prevederile art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Prevederile art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Ruginoasa nr. 45 din 25.11.2021 prin care s-a aprobat Strategia de dezvoltare locală a comunei Ruginoasa, pentru perioada 2021 – 2027;
- Prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit. a), art. 196. (1) lit. a) si art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, adoptă prezenta

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1 – Se aprobă modificarea art. 1 al HCL numarul 57/21.10.2022, acesta devenind:**

*Se aproba depunerea la finantare si implementarea proiectului "Infiintarea unui centru de colectare prin aport voluntar in comuna Ruginoasa, judetul Neamt", denumit in continuare Proiectul, in valoare totala de 4.558.787,66 lei, din care 3.830.914,00 lei eligibil prin intermediul PNRR/2022/C3/S/I.1.A si 727.873,66 lei reprezentand TVA neeligibil ce va fi suportat de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme si/sau investitii pentru Componenta C3 – Managementul Deseurilor, in conformitate cu legislatia in vigoare.*

**Art. 2 – Se aprobă modificarea art. 7 al HCL numarul 57/21.10.2022, acesta devenind:**

*Caracteristicile tehnice ale Centrelor de Colectare prin aport voluntar vor respecta intocmai Proiectul tip Anexat **GHIDULUI SPECIFIC - CONDITII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PNRR IN CADRUL APELULUI DE PROIECTE PNRR/2022/C3/S/I.1.A** publicat de Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor:*

*Suprafata minima ce va fi pusa la dispozitie de catre UAT Ruginoasa pentru implementarea acestui proiect este de peste 2 419,20 mp, astfel incat investitia sa poata fi realizata conform planului de situatie din cadrul proiectului-tip, in baza caruia va fi realizat centrul de colectare. Platforma betonata va fi in suprafata de 1.884,10 m.p.*

*Pe terenul descris mai sus se vor executa urmatoarele lucrari:*

- *Platforma carosabila pentru amplasarea containerelor de tip ab-roll pentru deseuri si circulatia autoturismelor cetatenilor care aduc deseuri, respectiv a camioanelor (captractor) care aduc/ridica containerele de mai sus;*
- *Platforma betonata pentru amplasarea containerelor de tip baraca;*
- *Canalizare pentru colectarea apelor pluviale;*
- *Zona verde cu gazon si plantatie perimetrala de protectie;*

- Copertina pe structura metalica usoara (conform proiect de rezistenta) pentru protectia containerelor deschise;
- Imprejmuire a amplasamentului cu gard din panouri bordurate prinse pe stalpi rectangulari din otel, cu poarta de acces culisanta – actionare manuala;
- In zona de acces principal se va monta un cantar carosabil pentru camioane (cap-tractor) (8x3m, 50to, suprateran) – 1 bucata;

Pe langa lucrarile de amenajare descrise mai sus, platforma va fi prevazuta cu urmatoarele dotari:

- Container de tip baraca pentru administratie – supraveghere, prevazut cu un mic depozit de scule si doua grupuri sanitare, unul pentru angajatul platformei, altul pentru cetatenii care aduc deseuri, echipat si un boiler electric de 10 l pentru preparare a.c.m – 1 bucata
- Container de tip baraca, frigorific, pentru cadavre de animale mici de casa (pisici, caini, pasari) – 1 bucata;
- Un container de tip baraca pentru colectarea de deseuri periculoase (vopsele, bidoane de vopsele sau diluanti, medicamente expirate, baterii) – 1 bucata
- Trei containere prevazute cu presa pentru colectarea deeurilor de hartie/carton, plastic, respectiv textile;
- Trei containere inchise si acoperite de tip walk-in, pentru colectarea deeurilor electrice/elctronice, a celor de uz casnic (electrice mari – frigidere, televizoare, etc.) si a celor de mobilier din lemn;
- Doua containere de tip SKIP deschise, pentru deeururi de sticla – geam, respectiv sicle/borcane/recipiente;
- Trei containere deschise, inalte, de tip ab-roll pentru anvelope, deseuri metalice, deseuri de curte/gradina (crengi, frunze, etc);
- Trei containere deschise, joase, de tip ab-roll pentru deseuri din constructii, moloz;
- Separator de hidrocarburi pentru toata platforma carosabila;
- Doua scari mobile metalice (otel zincat) pentru descarcarea deeurilor in containerele deschise inalte.
- Stalpi de iluminat si camere supraveghere (8 bucati).

Stratificatia platformei carosabile cuprinde umplutura (balast, piatra sparta), geotextil, geocompozit, beton asfaltic. Platforma betonata (pe care vor fi amplasate containerul-birou si cel frigo) va contine strtul- suport din balast compactat si betonul de min. 15 cm.

Structura de sustinere a copertinei va avea fundatii izolate din BA, iar imprejmuirea fundatii izolate cilindrice (sapatura se poate face usor cu foreza).

*Copertina din structura metalica usoara alcatuita din 9 stalpi situati la interax de cate 5.0m, prevazuti la partea superioara cu grinzi in consola de cate 4.50m de o parte si de alta. Stalpii au sectiunea transversala sub forma de cruce, fiind alcatuiti din cate 2 profile ortogonale IPE450 sudate intre ele. Grinzile in consola sunt alcatuite din profile IPE360. Pe directie longitudinala s-au prevazut grinzi de montaj si rigidizare alcatuite din profile IPE160. Pentru rigidizarea structurii la nivelul invelitorii s-au prevazut contravanturi alcatuite din bare  $\Phi 25$ . Executia structurii presupune realizarea uzinata a ansamblelor stalpilor si grinzilor si montajul acestora pe santier prin imbinari cu suruburi. Invelitoarea se va realiza din tabla trapezoidala cu cute de 45-85mm, fixata pe paneele alcatuite din profile Z, profile IPE sau U, dimensionate la incarcările climaterice de la nivelul invelitorii precum si la greutatea proprie a acesteia.*

*Celelate obiecte (containerele) vor fi amplasate direct pe platformele lor, ele fiind echipate si gata de utilizare (plug-in).*

*Sistemul de fundare ales este cel de fundatii izolate sub stalpii structurii. Fundatiile sunt alcatuite din blocuri de fundare cu dimensiunea de 3.00x3.00m si cuzineti cu dimensiunea de 2.00x2.00m. Atat inaltimea blocurilor de fundare, cat si cea a cuzinetilor este de 50cm. Adancimea de fundare ( inclusiv stratul de egalizare de 10cm de sub blocul de fundare) este de -1.50m fata de cota  $\pm 0.00$  a structurii (fata de cota platformei amanajate). Fundatiile sunt armate cu bare independente  $\Phi 12/20/15$  dispuse ortogonal pe cele 2 directii principale. Incastrarea structurii metalice in fundatii se va realiza cu suruburi de ancoraj M30, gr. 8.8, inglobate in fundatii.*

**Art. 3 – Toate celelalte articole din HCL numarul 57/21.10.2022 raman neschimbate.**

**Art. 4 – Aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se asigura de catre GRIGORAS Miluc, Primarul comunei Ruginoasa;**

**Art.5 – Prezenta hotarare se comunica, prin intermediul secretarului comunei Ruginoasa, in termenul prevazut de lege, Primarului comunei Ruginoasa, Institutiei Prefectului judetului Neamt pentru efectuarea controlului de legalitate si se aduce la cunostinta publica prin afisarea la sediul primariei, precum si pe pagina de internet.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**ADRIEAN MIRCEA**

**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

Nr. 70

Din 09.12.2022

