

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 25.07.2019;

Examinând referatul de aprobare nr. 2520 din 19.07.2019 prin care primarul comunei Ruginoasa solicită analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;

Analizând raportul nr. 2521 din 19.07.2019 întocmit de către compartimentul de specialitate ;

Având în vedere prevederile:

- H.G. nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2018;
- O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019, aprobate prin Ordinul comun nr. 289/147/7.325/437/1.136/1.588/3/2017;
- Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru semestrul I al anului 2019 în conformitate cu datele din raportul de specialitate întocmit de către compartimentul de specialitate.

Art. 2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 2015 -2019, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri Primarului comunei Ruginoasa și compartimentului „Registrul Agricol și Stare Civilă” în vederea aducerii la îndeplinire, precum și Instituției Prefectului – Județul Neamț în vederea exercitării controlului de legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GHEORGHÎĂ APETREI**



Nr. 33

Din 25.07.2019

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

**PROGRAM DE MĂSURI**

**pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor din Registrul Agricol**

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Compartimente responsabile
1.	Se vor continua înscrierile și verificarea corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarațiilor date de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică	Permanent	„Registrul Agricol și Stare Civilă”
2.	<p>Ori de câte ori intervin modificări în Registrul Agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole, au obligația de a comunica aceste modificări către compartimentul „Impozite și taxe locale”, în termen de 3 zile lucrătoare de la data efectuării modificării.</p> <p>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, se comunică compartimentului „Registrul Agricol și Stare Civilă” ]n termen de 3 zile lucrătoare de la data</p>		<p>„Registrul Agricol și Stare Civilă”,</p> <p>„Impozite și taxe locale”,</p> <p>„Urbanism și Amenajarea Teritoriului”</p>

	înregistrării lor, prin grija funcționarilor care activează în cadrul compartimentelor respective		
3.	Secretarul general al comunei verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol utilizate în format electronic și pe suprot hârtie	Semestrial	Secretarul general al comunei
4.	Acordarea unei atenții deosebite păstrării Registrelor agricole, pe suport hârtie și în format electronic, pentru prevenirea degradării, distrugerii sau sustragerii acestora, precum și pentru furnizarea datelor din registru, cu respectarea prevederilor legale	Permanent	„Registrul Agricol și Stare Civilă”
5.	Acordarea unei atenții deosebite în cazul înregistrării contractelor de arendă, în vederea evitării unor duble înregistrări pentru aceeași suprafață de teren	Permanent	„Evidențe cadastrale”, „Registrul Agricol și Stare Civilă”
6.	Asigurarea publicității pentru perioadele în care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol, respectiv <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 ianuarie – 1 martie, pentru datele anuale privind membri gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință, construcțiile anexe și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale</li> </ul>	Permanent	„Registrul Agricol și Stare Civilă”

	<p>pe care le dețin, ca urmare a vânzării – cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri</p> <p>- 1 – 31 mai, pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate , terenurile necultivate, ogoarele, numărul pomilor în anul agricol respectiv</p> <p>Persoanele fizice sau juridice au obligația să declare date pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, în termen de 30 de zile de la apariția modificării.</p> <p>În cazul în care persoanele fizice sau juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute, se consideră că nu au intervenit nici un fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica „semnătura declarantului”</p>		
7.	<p>Aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în cazul refuzului persoanelor fizice sau juridice de a prezenta documentele și evidențele necesare în vederea verificării realității datelor consemnate în Registrul agricol sau nedeclararea, la termenele stabilite și în forma solicitată, a datelor care fac obiectul registrului agricol</p>	Permanent	Primarul comunei Ruginoasa

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea contului de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli al  
comunei Ruginoasa la data de 30.06.2019**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară la data de 25.07.2019;

Examinând referatul de aprobare nr. 2522 din 19.07.2019 prin care primarul comunei Ruginoasa solicită aprobarea contului de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 30.06.2019;

Analizând raportul nr. 2523 din 19.07.2019 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Art. 49, alin. (12) și art. 73, alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 4, lit. a), ale art. 139, alin. 3, lit. a) și ale art. 196, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se aprobă contul de execuție bugetară la data de 30.06.2019, pe cele două secțiuni, astfel:

A. BUGETUL LOCAL		- Lei -
------------------	--	---------

a) VENITURI TOTALE (anexa nr. 1)	Prevederi bugetare anuale	2.417.609
	Prevederi bugetare trimestriale	1.117.000
	Încasări realizate	1.072.808,29
a1) VENITURI SECȚIUNEA FUNCȚIONARE (anexa nr. 2)	Prevederi bugetare anuale	2.152.000
	Prevederi bugetare trimestriale	1.047.000
	Încasări realizate	1.017.808,29
a2) VENITURI SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (anexa nr. 3)	Prevederi bugetare anuale	265.609
	Prevederi bugetare trimestriale	70.000
	Încasări realizate	55.000
b) CHELTUIELI TOTALE (anexa nr. 4)	Credite bugetare anuale	2.472.609
	Credite bugetare trimestriale	1.172.000
	Plăți efectuate	976.183,75
b1) CHELTUIELI SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (anexa nr. 5)	Prevederi bugetare anuale	2.152.000
	Prevederi bugetare trimestriale	1.047.000
	Plăți efectuate	951.391,04
b2) CHELTUIELI SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (anexa nr. 6)	Prevederi bugetare anuale	320.609
	Prevederi bugetare trimestriale	125.000
	Plăți efectuate	32.757,71

Art. 2. Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GHEORGHITA APETREI**



Nr. 34

Din 25.07.2019

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI  
30.06.2019

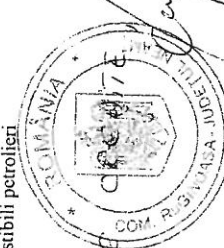
Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- gra- ful	Gru- pa/ Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobate la finele perioadei de raportare		Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate		Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
							1	2		Total, din care:	din anii precedenti			
A						B	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7		
0001	02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	2.417.609	1.117.000	1.828.672	522.235	1.306.437	1.072.808	15.588	740.276
0002						I. VENITURI CURENTE	2.266.000	1.116.000	1.773.527	522.235	1.251.292	1.017.663	15.588	740.276
0003						A. VENITURI FISCALE	2.110.000	1.029.000	1.494.171	295.839	1.198.332	989.775	15.588	488.808
0004						A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	459.000	193.000	231.242		231.242	231.242		
0300						A1.2 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	459.000	193.000	231.242		231.242	231.242		
0302						IMPOZIT PE VENIT	12.000	2.000	379		379	379		
18						Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	12.000	2.000	379		379	379		
0402						COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	447.000	191.000	230.863		230.863	230.863		
01						Cote defalcate din impozitul pe venit	314.000	146.000	161.521		161.521	161.521		
04						Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	133.000	45.000	69.342		69.342	69.342		
0700	02					A3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	325.000	190.000	464.857	163.238	301.619	181.048	13.342	270.467
0702						IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	325.000	190.000	464.857	163.238	301.619	181.048	13.342	270.467
01						Impozit si taxa pe cladiri	80.000	43.000	131.914	47.586	84.328	40.768	2.017	89.129
01						Impozit pe cladiri de la persoane fizice	50.000	30.000	93.813	34.731	59.082	27.322	2.017	64.474
02						Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	30.000	13.000	38.101	12.855	25.246	13.446		24.655
02						Impozit si taxa pe teren	235.000	145.000	331.063	115.652	215.411	138.400	11.325	181.338
01						Impozit pe terenuri de la persoane								



Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobate la finele perioadei de raportare		Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasari
							I	2		Total, din care: 3=4+5	4 din anii precedenti	5 din anul curent			
0702	02	01				B									
	02					fizice	100.000	57.000		120.335	39.451	80.884	53.257	4.311	62.737
						Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice									
	03					Impozitul pe terenul extravilan	1.000	1.000		1.014	322	692	512		802
	03					Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	134.000	87.000		209.714	75.879	133.835	84.601	7.014	115.099
1000	02					A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	10.000	2.000		1.880		1.880	1.880		
1102						SUME DEFALCATE DIN TVA	1.296.000	628.000		791.723	131.878	659.845	572.629	2.246	216.448
	02					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	1.168.000	554.000		504.000		504.000	504.000		
	06					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	67.000	84.000		84.000		84.000	84.000		
1502						TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1.101.000	470.000		420.000		420.000	420.000		
	50					Alte taxe pe servicii specifice	6.000	4.000		6.000	2.090	4.000	3.078		1.612
1602						TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	6.000	4.000		6.000	2.090	4.000	3.078		3.612
	02					Impozit pe mijloacele de transport	122.000	70.000		281.033	129.788	151.245	65.551	2.246	213.236
	01					Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	77.000	46.000		211.558	94.073	117.485	46.930	2.246	162.882
	02					Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	45.000	34.000		145.240	58.832	86.408	32.053	2.246	110.941
							32.000	12.000		66.318	35.241	31.077	14.877		81.441

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- gra- ful	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobate la finele perioadei de raportare		Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate		Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
						I	2		Total, din care:	din anii precedenti			
A						3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7		
1602	03				<b>B</b>								
	50				Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	11.000	2.000	1.128	1.128	1.128	1.128		
					Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati								
1800	02				A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	34.000	22.000	68.347	35.715	32.632	17.493		50.854
1802					ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856		1.493
	50				Alte impozite si taxe	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856		1.493
2900	02				C. VENITURI NEFISCALE	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856		1.493
3000					C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	156.000	87.000	279.356	226.396	52.960	27.838		251.468
3002					VENITURI DIN PROPRIETATE	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097		15.034
	05				Venituri din concesiuni si inchirieri	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097		15.034
					Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097		15.034
3300	02				C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	130.000	75.000	255.225	219.250	35.975	18.791		236.434
3402					VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE								
	02				Taxe extrajudiciare de timbru	10.000	10.000	5	5	5	5		
3502					AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	10.000	10.000	5	5	5	5		
	01				Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	110.000	59.000	225.221	201.900	23.321	14.179		211.042
					Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate								
3602					DIVERSE VENITURI	110.000	59.000	225.221	201.900	23.321	14.179		211.042
	50				Alte venituri	10.000	6.000	29.999	17.350	12.649	4.607		25.392
						10.000	6.000	29.999	17.350	12.649	4.607		25.392

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- gra- ful	Gru- pa / ti- tul	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobrate la finele perioadei de raportare	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
3702	03				Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local(cu semnul minus)	-133.000	-70.000	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
4000	02				Varsaminte din sectiunea de functionare III OPERATIUNI FINANCIARE	133.000	70.000	55.000		55.000	55.000		
4002					INCASARI DIN RAMBURSAREA IMPRUMUTURILOR ACORDATE			55.000		55.000	55.000		
14					Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finantarea cheltuielilor sectiunii de dezvoltare			55.000		55.000	55.000		
4100	02				IV. SUBVENTII	151.609	1.000	145		145	145		
4200					SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	151.609	1.000	145		145	145		
4202					SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	151.609	1.000	145		145	145		
05					Planuri si regulamente de urbanism	26.609							
14					Finantarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuniversitar								
34					Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	106.000							
						19.000	1.000	145		145	145		



08.11.2012  
-19.12.2012  
X

08.11.2012



Capi- tot	Sub- capi- tot	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu col at	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare anuale aprobat la finele perioadei de raportare		Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate		Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat		
						I	2		Total, din care:	din anii precedenti				din anul curent	3=4+5
					<b>B</b>										
					<b>A</b>										
0702	02	01			fizice	100.000	57.000		120.335	39.451	80.884	53.287	4.311	62.737	
		02			Impozit si taxa pe teron de la persoane juridice	1.000	1.000		1.014	322	692	512		502	
		03			Impozitul pe terenul extravilan	134.000	87.000		209.714	75.879	133.835	84.601		7.014	118.099
		03			Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	10.000	2.000		1.880		1.880	1.880			
1000	02				A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	1.296.000	628.000		791.723	131.878	659.845	572.629		2.246	216.848
1102					SUME DEFALCATE DIN TVA	1.168.000	554.000		504.000		504.000	504.000			
		02			Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltui- rilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	67.000	84.000		84.000		84.000	84.000			
		06			Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale										
1502					TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1.101.000	470.000		420.000		420.000	420.000			
		50			Alte taxe pe servicii specifice	6.000	4.000		6.690	2.090	4.600	3.078		3.612	
1602					TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	6.000	4.000		6.690	2.090	4.600	3.078		3.612	
		02			Impozit pe mijloacele de transport	122.000	70.000		281.033	129.788	151.245	65.551		2.246	213.236
		01			Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	77.000	46.000		211.558	94.073	117.485	46.930		2.246	162.382
		02			Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	45.000	34.000		145.240	58.832	86.408	32.053		2.246	110.941
						32.000	12.000		66.318	35.241	31.077	14.877			51.441

Capi- tol	Sub- ra- gru- pa/ Titlu col at	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobate la finele perioadei de raportare	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate		Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat	
						Total, din care:	din anii precedenti				
A				I	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
1602	03		B Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	11.000	2.000	1.128	1.128	1.128			8=3-6-7
50			Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	34.000	22.000	68.347	35.715	32.632	17.493	50.854	
1800	02		A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856	1.493	
1802	50		ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856	1.493	
2900	02		Alte impozite si taxe	30.000	18.000	6.349	723	5.626	4.856	1.493	
3000			C. VENITURI NEFISCALE	23.000	17.000	279.356	226.396	52.960	27.888	1.493	
3002			C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097	251.468	
05			VENITURI DIN PROPRIETATE	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097	15.034	
3002	30		Venituri din concesiuni si inchirieri	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097	15.034	
3300	02		Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	26.000	12.000	24.131	7.146	16.985	9.097	15.034	
3402			C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	-3.000	5.000	255.225	219.250	35.975	18.791	236.434	
02			VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI/PERMISE	10.000	10.000	5		5			
3502	01		Taxe extrajudiciare de timbru	10.000	10.000	5		5			
02			AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	110.000	59.000	225.221	201.900	23.321	14.179	211.042	
01			Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	110.000	59.000	225.221	201.900	23.321	14.179	211.042	
02			Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	110.000	59.000	225.221	201.900	23.321	14.179	211.042	
3602	50		DIVERSE VENITURI	10.000	6.000	29.999	17.350	12.649	4.607	25.392	
			Alte venituri	10.000	6.000	29.999	17.350	12.649	4.607	25.392	

Capi-Sub- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobate la finele perioadci de raportare	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
							Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A				B	I	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
3702				TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE								
03				Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local(cu semnul minus)	-133.000	-70.000						
4100	02			IV. SUBVENTII	-133.000	-70.000						
4200				SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	19.000	1.000	145		145			
4202				SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	19.000	1.000	145		145			
				Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	19.000	1.000	145		145			

ORD. NR. DE CREDITE, etc.



CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI  
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE  
30.06.2019

Capi- tol	Sub- ra- pa / graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi anuale aprobrate la finele perioadei de raportare	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Pag. I -lei-
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0001	02				TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	265.609	70.000	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
0002					I. VENITURI CURENTE	133.000	70.000	55.000		55.000	55.000		
2900					C. VENITURI NEFISCALE	133.000	70.000						
3300					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	133.000	70.000						
3702					TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE								
04					Varsaminte din sectiunea de functionare	133.000	70.000						
4000	02				III OPERATIUNI FINANCIARE	133.000	70.000						
4002					INCASARI DIN RAMBURSAREA IMPRUMUTURILOR ACORDATE			55.000		55.000	55.000		
14					Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finantarea cheltuielilor sectiunii de dezvoltare			55.000		55.000	55.000		
4100	02				IV. SUBVENTII	132.609							
4200					SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	132.609							
4202					SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	132.609							
05					Planuri si regulamente de urbanism	26.609							
14					Finantarea cheltuielilor de capital ale unitatilor de invatamant preuni- versitar	26.609							
						106.000							



DETALIEREA CHELTUIELILOR  
- buget local -  
30.06.2019

Capi- tol	Sub- cap- tol	Per- gra- fiu	Ar- ti- col	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare			Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective			
						1	2	3	4	5	6					7	8=6-7	9
A						1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9				
B																		
5002					TOTAL CHELTUIELI			2.472.609	1.172.000	1.742.101	1.742.101	976.184	765.917	1.002.299				
	01				CHELTUIELI CURENTE			2.162.000	1.057.000	1.717.308	1.717.308	951.391	765.917	991.344				
	10				TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.415.000	675.000	1.415.000	1.415.000	649.083	765.917	679.298				
	10	01			Cheltuieli salariale in bani			1.343.000	639.000	1.343.000	1.343.000	620.330	722.670	650.192				
	10	01	01		Salarii de baza			1.136.000	533.000	1.136.000	1.136.000	520.098	615.902	545.948				
	10	01	01	12	Indemnizatii platisite unor persoane din afara unitatii			105.000	53.000	105.000	105.000	51.660	53.340	51.584				
	10	01	17		Indemnizatii de hrana			59.000	26.000	59.000	59.000	22.657	36.343	27.041				
	10	01	30		Alte drepturi salariale in bani			43.000	27.000	43.000	43.000	25.915	17.085	25.619				
	10	02			Cheltuieli salariale in natura			40.000	20.000	40.000	40.000	14.898	25.102	14.898				
	10	02	05		Transportul la si de la locul de munca			20.000	20.000	20.000	20.000	14.898	5.102	14.898				
	10	02	06		Vouchere de vacanta			20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000				
	10	03			Contributii			32.000	16.000	32.000	32.000	13.855	18.145	14.208				
	10	03	07		Contributia asiguratorie pentru munca			32.000	16.000	32.000	32.000	13.855	18.145	14.208				
	20				TITLUL II BUNURI SI SERVICII			422.000	230.000	169.517	169.517	169.517		177.173				
	20	01			Bunuri si servicii			398.000	211.000	162.939	162.939	162.939		170.595				
	20	01	01		Furnituri de birou			15.000	9.000	6.344	6.344	6.344		6.491				
	20	01	02		Materiale pentru curatenie			6.000	4.000	245	245	245		245				
	20	01	03		Incalzit, iluminat si forta motrica			61.000	36.000	27.242	27.242	27.242		29.072				
	20	01	04		Apa, canal si salubritate			1.300	1.300	382	382	382		381				
	20	01	05		Carburanti si lubrifianti			19.000	15.000	6.890	6.890	6.890		6.890				
	20	01	06		Piese de schimb			10.000	4.000									
	20	01	08		Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet													
	20	01	09		Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			54.000	36.000	27.327	27.327	27.327		27.327				
								201.000	91.000	83.697	83.697	83.697		88.663				





Capit- tol	Sub- capit- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / titlu	Ar- tic- ol	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare			Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective	
							aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Angajamente bugetare					
A							1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9	
B																
			10	03		Contributii			25 000	13 000	25 000	25 000	11 130	13 870	11 490	
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			25 000	13 000	25 000	25 000	11 130	13 870	11 490	
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			168 000	88 000	55 124	55 124	55 124		57 729	
			20	01		Bunuri si servicii			148 000	73 000	50 546	50 546	50 546		53 151	
			20	01	01	Furnituri de birou			12 000	6 000	5 799	5 799	5 799		5 799	
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			5 000	3 000	245	245	245		245	
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			15 000	2 000	990	990	990		990	
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			1 000	1 000	197	197	197		197	
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			5 000	4 000	1 505	1 505	1 505		1 505	
			20	01	06	Piese de schimb			10 000	4 000						
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet										
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			45 000	27 000	20 311	20 311	20 311		20 311	
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			25 000	12 000	11 387	11 387	11 387		12 578	
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			30 000	14 000	10 112	10 112	10 112		11 526	
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			10 000	5 000	2 878	2 878	2 878		2 878	
			20	13		Pregatire profesionala			10 000	5 000	2 878	2 878	2 878		2 878	
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			10 000	10 000	1 700	1 700	1 700		1 700	
			59	11		Asociatii si fundatii			30 000	14 000	13 992	13 992	13 992		12 070	
			01			ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			30 000	14 000	13 992	13 992	13 992		12 070	
			50			CHELTUIELI CURENTE			15 000	15 000						
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			15 000	15 000						
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			15 000	15 000						

Categori Sub- capit- ol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu col	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective					
					aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate										
A				B				5		6		7		8-6-7		9		
6000	02			Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA														
6102		01		ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA CHELTUIELI CURENTE				15 000	5 000	2 016	2 016							13.471
		20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII				15 000	5 000	2 016	2 016							13.471
		20	01	Bunuri si servicii				15 000	5 000	2 016	2 016							2.516
		20	01	Carburanti si lubrifianti				15 000	5 000	2 016	2 016							2.516
		20	01	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional				5 000	2 000	2 016	2 016							2.516
		70		CHELTUIELI DE CAPITAL				10 000	3 000	2 016	2 016							2.516
		71		TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE														10.955
		71	01	Active fixe														10.955
		71	01	Masini, echipamente si mijloace de transport														10.955
6500	02			Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE														10.955
6502				INVATAMANT				780 000	365 000	472 084	472 084	168 121						289.078
		01		CHELTUIELI CURENTE				203 000	92 000	59 985	59 985	5.102						54.272
		10		TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				87 000	87 000	59 985	59 985	5.102						54.272
		10	02	Cheltuieli salariale in natura				20 000	20 000	20 000	20 000	5.102						14.898
		10	02	Transportul la si de la locul de munca				20 000	20 000	20 000	20 000	5.102						14.898
		20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII				54 000	54 000	35 985	35 985	5.102						14.898
		20	01	Bunuri si servicii				50 000	50 000	33 985	33 985	5.102						14.898
		20	01	Furnituri de birou				3 000	3 000	545	545							692
		20	01	Materiale pentru curatenie				1 000	1 000									
		20	01	Incalzit, iluminat si forta motrica				16 000	16 000	11 258	11 258							13.088
		20	01	Apa, canal si salubritate				300	300	185	185							184

Capi- tol	Sub- cap- tol	Pa- ra- gra- ful	Ar- ti- col	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament				Credite bugetare			Angajamente legale de platit	Plati efectuate	Angajamente legale	Cheltuieli efective		
						1	2	3	4	5	6	7					8-6-7	9
<b>A</b>																		
<b>B</b>																		
		20	01	05	Carburanti si lubrifianti			9 000	9 000	5 385	5 385	5 385	5 385	5 385				5 385
		20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			9 000	9 000	7 016	7 016	7 016	7 016	7 016				7 016
		20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			11 000	11 000	8 896	8 896	8 896	8 896	8 896				7 009
		20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			700	700	700	700	700	700	700				700
		20	06		Deplasari, deplasari, transferari			4 000	4 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000				2 000
		20	06	01	Deplasari interne, deplasari, transferari			4 000	4 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000				2 000
		57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			5 000	5 000									
		57	02		Ajutoare sociale			5 000	5 000									
		57	02	03	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			5 000	5 000									
		59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			8 000	8 000									
		59	01		Burse			8 000	8 000									
		70			CHELTUIELI DE CAPITAL			8 000	8 000									
		71			TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE			116 000	116 000									
		71	01		Active fixe			116 000	116 000									
		71	01	01	Constructii			106 000	106 000									
		71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)													
6702		01			CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			10 000	10 000									
		20			CHELTUIELI CURENTE			40 000	28 000	25 265	25 265	25 265	25 265	25 265				450
		20	01		TITLUL II BUNURI SI SERVICII			15 000	3 000	450	450	450	450	450				450
		20	01		Bunuri si servicii			15 000	3 000	450	450	450	450	450				450
		20	01	09	Maternale si prestari de servicii cu			15 000	3 000	450	450	450	450	450				450



Capi- tol	Sub- cap- tol	Pa- ra- graf	Gr- pa / Titlu	Ar- ti- col	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare		Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective		
							1	2	3	4	5					6	7
A							1	2	3	4	5	6	7	8-6-7	9		
B																	
	55	01				A Transferuri interne			10 000	10 000	7 965	7 965	7 965		7 965		
	55	01	42			Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomuni-tare			10 000	10 000	7 965	7 965	7 965		7 965		
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			49 609	15 000	3 573	3 573	3 573		3 573		
	71					TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE			49 609	15 000	3 573	3 573	3 573		3 573		
	71	01				Active fixe			49 609	15 000	3 573	3 573	3 573		3 573		
	71	01	30			Alte active fixe			34 609								
	71	03				(inclusiv reparatii capitale)			34 609								
						Reparatii capitale aferente activelor fixe											
7402						PROTECTIA MEDIULUI			15 000	15 000	3 573	3 573	3 573		3 573		
	01					CHELTUIELI CURENTE			75 000	30 000	29 934	29 934	29 934		29 934		
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			75 000	30 000	29 934	29 934	29 934		29 934		
	20	01				Bunuri si servicii			75 000	30 000	29 934	29 934	29 934		29 934		
	20	01	09			Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			75 000	30 000	29 934	29 934	29 934		29 934		
8000 02						Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE			75 000	30 000	29 934	29 934	29 934		29 934		
8402						TRANSPORTURI			170 000	93 000	18 784	18 784	18 784		18 784		
	01					CHELTUIELI CURENTE			170 000	93 000	18 784	18 784	18 784		18 784		
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			50 000	23 000	22 379	22 379	22 379		22 379		
	20	01				Bunuri si servicii			50 000	23 000	22 379	22 379	22 379		22 379		
	20	01	09			Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			50 000	23 000	22 379	22 379	22 379		22 379		
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			50 000	23 000	22 379	22 379	22 379		22 379		
	71					TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE			120 000	70 000	869	869	869		869		
									120 000	70 000	869	869	869		869		



Capi- tol	Sub- cap- tol	Pa- to- graf	Pa- pa / Flu	Ar- co-	Al- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare			Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective		
							1	2	3	4	5	6					7	
<b>B</b>																		
<b>A</b>																		
			71	01		Active fixe												
			71	01	01	Constructii			120.000									
			71	01	30	Akne active fixe (inclusiv reparatii capitale)			20.000									
			84			TITLUL XV PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT			100.000									
			85			TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT												
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent												
			85	01	02	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SD)												

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil



Capi- tol	Sub- cap- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu col	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament				Credite bugetare		Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							1	2	3	4	5	6				
			<b>A</b>			<b>B</b>										
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			30 700	14 700	10 812	10 812	10 812	11 526		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			14 000	9 000	4 878	4 878	4 878	4 878		
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			14 000	9 000	4 878	4 878	4 878	4 878		
			20	13		Pregatire profesionala			10 000	10 000	1 700	1 700	1 700	1 700		
			50			TITLUL V FONDURI DE REZERVA			15 000							
			50	04		Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			15 000							
			57			TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			262 000	120 000	106 834	106 834	106 834	110 838		
			57	02		Ajutoare sociale			262 000	120 000	106 834	106 834	106 834	110 838		
			57	02	01	Ajutoare sociale in numerar			257 000	115 000	106 834	106 834	106 834	110 838		
			57	02	03	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			5 000	5 000						
			59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			38 000	22 000	17 992	17 992	17 992	16 070		
			59	01		Burse			8 000	8 000	4 000	4 000	4 000	4 000		
			59	11		Asociatii si fundatii			30 000	14 000	13 992	13 992	13 992	12 070		
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE			1 328 000	627 000	1 184 116	1 184 116	1 184 116	610 681		
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE			1 313 000	627 000	1 184 116	1 184 116	1 184 116	610 681		
			01			CHELTUIELI CURENTE			1 313 000	627 000	1 184 116	1 184 116	1 184 116	610 681		
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1 115 000	525 000	1 115 000	1 115 000	1 115 000	540 882		
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			1 070 000	512 000	1 070 000	1 070 000	1 070 000	529 392		
			10	01	01	Salarii de baza			863 000	406 000	863 000	863 000	863 000	425 148		
			10	01	12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			105 000	53 000	105 000	105 000	105 000	51 584		
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			59 000	26 000	59 000	59 000	59 000	27 041		
			10	01	30	Alte drepturi salariale in bani			43 000	27 000	43 000	43 000	43 000	25 619		

Capi- tol	Sub- capitol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare			Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective	
							1	2	3	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	4					5
A							B										
	10	02				Cheltuieli salariale in natura											
	10	02	06			Vouchere de vacanta	20.000			20.000					20.000		
	10	03				Contributii	20.000			20.000					20.000		
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca	25.000	13.000		25.000					25.000	11.130	11.490
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII	25.000	13.000		25.000					25.000	11.130	11.490
	20	01				Bunuri si servicii	168.000	88.000		168.000					55.124	55.124	57.729
	20	01	01			Furnituri de birou	148.000	73.000		148.000					50.546	50.546	53.151
	20	01	02			Manutentia pentru curatenie	12.000	6.000		12.000					5.799	5.799	5.799
	20	01	03			Incalzit, iluminat si forta motrica	5.000	3.000		5.000					245	245	245
	20	01	04			Apa, canal si salubritate	15.000	2.000		15.000					990	990	990
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti	1.000	1.000		1.000					197	197	197
	20	01	06			Prusc de schimb	5.000	4.000		5.000					1.505	1.505	1.505
	20	01	08			Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	10.000	4.000		10.000					1.505	1.505	1.505
	20	01	09			Material si prestari de servicii cu caracter functional	45.000	27.000		45.000					20.311	20.311	20.311
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	25.000	12.000		25.000					11.387	11.387	12.578
	20	06				Deplasari, detasari, transferari	30.000	14.000		30.000					10.112	10.112	11.526
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari	10.000	5.000		10.000					2.878	2.878	2.878
	20	13				Pregatire profesionala	10.000	5.000		10.000					2.878	2.878	2.878
	59					TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	10.000	10.000		10.000					1.700	1.700	1.700
	59	11				Asociatii si fundatii	30.000	14.000		30.000					13.992	13.992	12.070
	01					ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	30.000	14.000		30.000					13.992	13.992	12.070
	50					CHELTUIELI CURENTE	30.000	14.000		30.000					13.992	13.992	12.070
						TITLUL V FONDURI DE REZERVA	15.000	15.000		15.000							

Capi- tot	Sub- pa- ra- gra- f	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare			Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de plattit	Cheltuieli efective			
					1	2	3	4	5	6					7	8	9
<b>A</b>					<b>B</b>												
		50	04	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			15 000										
6000	02			Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			15 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
6102		01		ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA CHELTUIELI CURENTE			5 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
		20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII			5 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
		20	01	Bunuri si servicii			5 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
		20	01	Carburanti si lubrifianti			5 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
		20	01	Material si prestari de servicii cu caracter functional			5 000	2 000		2.016	2.016	2.016		2.516			
6500	02			Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE			10 000			2.016	2.016	2.016		2.516			
6502				INVATAMANT			639 000	335 000		447 269	447 269	447 269	168 121	289 078			
		01		CHELTUIELI CURENTE			87 000	87 000		59 985	59 985	59 985	5 102	54 272			
		10		TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			87 000	87 000		59 985	59 985	59 985	5 102	54 272			
		10	02	Cheltuieli salariale in natura			20 000	20 000		20 000	20 000	20 000	5 102	54 272			
		10	02	Transportul la si de la locul de munca			20 000	20 000		20 000	20 000	20 000	5 102	54 272			
		20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII			20 000	20 000		20 000	20 000	20 000	5 102	14 898			
		20	01	Bunuri si servicii			20 000	20 000		20 000	20 000	20 000	5 102	14 898			
		20	01	Furnituri de birou			54 000	54 000		35 985	35 985	35 985	5 102	14 898			
		20	01	Material pentru curatenie			50 000	50 000		33 985	33 985	33 985	5 102	14 898			
		20	01	Incalziti, iluminati si forta motrica			3 000	3 000		545	545	545	5 102	14 898			
		20	01	Apa, canal si salubritate			1 000	1 000					5 102	14 898			
		20	01	Carburanti si lubrifianti			16 000	16 000		11 258	11 258	11 258	5 102	14 898			
		20	01	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			300	300		185	185	185	5 102	14 898			
		20	01				9 000	9 000		5 385	5 385	5 385	5 102	14 898			
							9 000	9 000		7 016	7 016	7 016	5 102	14 898			





Conducatorul



Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil



*[Handwritten signature]*







Capitole	Subcapitole	Pa-grupa / Titlu grafic	Ar-ticol	Alte ne-at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
						aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate					
A					1	2	3	4	5	6	7	8-6-7	9	
B														
8000 02			55		TITLUL VII ALTE TRANSFERURI									
			55 01		A. Transferuri interne			10.000	10.000	7.965	7.965	7.965	8-6-7	9
			55 01 42		Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitare			10.000	10.000	7.965	7.965	7.965		7.965
			70		CHELTUIELI DE CAPITAL			10.000	10.000	7.965	7.965	7.965		7.965
			71		TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE			49.609	15.000	3.573	3.573	3.573		7.965
			71 01		Active fixe			49.609	15.000	3.573	3.573	3.573		7.965
			71 01 30		Alte active fixe			34.609	15.000	3.573	3.573	3.573		7.965
			71 03		(inclusiv reparatii capitale) Reparatii capitale aferente activelor fixe			34.609						
					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE			15.000	15.000	3.573	3.573	3.573		
			70		TRANSPORTURI			120.000	70.000	-3.595	-3.595	-3.595		
			71		CHELTUIELI DE CAPITAL			120.000	70.000	-3.595	-3.595	-3.595		
			71 01		TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE			120.000	70.000	869	869	869		
			71 01 01		Active fixe			120.000	70.000	869	869	869		
			71 01 01		Constructii			120.000	70.000	869	869	869		
			71 01 30		Alte active fixe			20.000	70.000	869	869	869		
					(inclusiv reparatii capitale)									
			84		TITLUL XV PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT			100.000	70.000	869	869	869		
			85		Titlul XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT					-4.464	-4.464	-4.464		
										-4.464	-4.464	-4.464		

Capi- tot	Sub- capit- ol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament			Credite bugetare			Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective				
						1 aprobate la finele perioadei de raportare	2 trimestriale cumulate	3 aprobate la finele perioadei de raportare	4 trimestriale cumulate	5 Angajamente bugetare	6 Angajamente legale				7			
																8-6-7	9	
<b>A</b>																		
	85	01			B Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent													
	85	01	02		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SD) excedent/deficit secol dezy			-55 000	-55 000	-4 464	-4 464	-4 464	-4 464	-4 464	22.242			
9902	97																	

Conducatorul institutiei



Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil

*[Signature]*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**privind acordarea unui mandat special în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ” în vederea exercitării votului**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 25.07.2019;

Examinând referatul de aprobare nr. 2524 din 19.07.2019 prin care primarul comunei Ruginoasa propune acordarea unui mandat special în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ” în vederea exercitării votului;

Analizând raportul nr. 2525 din 19.07.2019 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Adresei nr. 57 din 09.07.2019 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ”;
- Avizului ANRSC nr. 706287/03.06.2019 privind solicitarea operatorului regional C.J. APA SERV S.A. de modificare a prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare;
- Art. 8, alin. 3, lit. k) și art. 10, alin. 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 12, alin. 1, lit. i) și art. 35, alin. 4 din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a Statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu

obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 7, lit. n), art. 139, alin. 1, și ale art. 196, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;

### **HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se acordă mandat special reprezentantului comunei Ruginoasa să voteze în Adunarea Generală a Asociaților a A.D.I. „AQUA NEAMȚ” în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Ruginoasa, ÎMPOTRIVA: modificării prețurilor și tarifelor la serviciul de alimentare cu apă potabilă și de canalizare-epurare conform avizului A.N.R.S.C. nr. 706287/03.06.2019.

Art. 2. Se acordă mandat special reprezentantului comunei Ruginoasa să voteze în Adunarea Generală a Asociaților a A.D.I. „AQUA NEAMȚ” în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Ruginoasa, pentru modificarea prin act adițional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare nr. 28/10.08.2009, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ” și Compania Județeană APA SERV S.A. (care va include actualizarea inventarului bunurilor de retur aferente sistemelor preluate de operatorul regional și, după caz, și modificarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare).

Art. 3. În situația în care reprezentantul comunei Ruginoasa desemnat la art. 1, respectiv dl. Miluc Grigoraș , se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele comunei Ruginoasa vor fi reprezentate de dl. Dan-Stelian Tanasă, în calitate de cetățean român, născut la data de 02.10.1971, în mun. Roman, domiciliat în sat Bozienii de Sus, comuna Ruginoasa, județul Neamț, posesor al C.I. seria NT nr. 880208, eliberată de SPCLEP Roman, la data de 19.04.2016, CNP 1711002272662.

Art. 4. Se aprobă semnarea, prin reprezentantul legal al A.D.I. „AQUA NEAMȚ”, Președintele Asociației – dl. Radu Tudorel, a Actului Adițional la

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare nr. 28/2009, cu privire la actualizarea inventarului bunurilor de retur aferente sistemelor preluate de operatorul regional și, după caz, și modificarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare.

Art. 5. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri Primarului comunei Ruginoasa și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ” în vederea aducerii la îndeplinire, precum și Instituției Prefectului – Județul Neamț în vederea exercitării controlului de legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GHEORGHITĂ APETREI**



Nr. <sup>35</sup>....

Din 25.07.2019

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Strategiei Locale de dezvoltare în domeniul asistenței sociale pentru  
perioada 2019 - 2022**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 25.07.2019;

Examinând referatul de aprobare nr. 2526 din 19.07.2019 prin care primarul comunei Ruginoasa solicită aprobarea Strategiei locale de dezvoltare în domeniul asistenței sociale pentru perioada 2019 - 2022;

Analizând raportul nr. 2527 din 21.06.2018 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ;
- Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/local;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (7), lit. b), art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se aprobă Strategia Locală de dezvoltare a serviciilor sociale în domeniul asistenței sociale la nivelul comunei Ruginoasa pentru perioada 2019 – 2022, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art. 2. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Ruginoasa pentru anul 2019, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GHEORGHİȚĂ APETREI**



Nr. **36** ...

**Din 25.07.2019**

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**

ANEXA NR 1 LA HCL NR 36 DIN 25.07.2019

**STRATEGIA LOCALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ LA NIVELUL COMUNEI  
RUGINOASA  
2019 - 2022**

## 1.FORMULAREA STRATEGIEI

Asistență socială este o componentă a sistemului național de asistență socială și cuprinde serviciile sociale și prestațiile sociale acordate în vederea dezvoltării capacităților individuale sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

Strategia locală de asistență socială își propune implementarea unui sistem prin care autoritatea locală să răspundă nevoilor speciale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunității, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate ori dependență, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale; să valorizeze și să asigure o viață decentă tuturor persoanelor care vor beneficia de drepturi și oportunități reale în vederea îmbunătățirii calității vieții personale.

Misiunea strategiei – 4 ani (2019-2022).

### • PLANIFICAREA STRATEGICĂ

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea strategică este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei. Principiul de baza al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

## 1. CONTEXT

### • ANALIZA STĂRII ECONOMICE-SOCIALE ACTUALE

Populația comunei Ruginoasa este de 1925 locuitori, din care 847 bărbați și 1078 femei.

Structura pe vârste:

Sub 18 ani	485
Între 18-60 ani	1084

Peste 60 ani	356
--------------	-----

Rețeaua de unități medicale existente în Ruginoasa se compune din: Cabinet medical - Dr. Constantinescu Alice și Cabinet stomatologic-Dr. Berbecariu Crina Raluca.

Unitățile de învățământ din Ruginoasa sunt: Grădinița Ruginoasa și Școala gimnazială „ Nicolaie Apostol”.

Numărul șomerilor înregistrați la nivelul comunei Ruginoasa la data de 31.05.2018 era de 6 persoane, dintre care 4 femei și 2 bărbați.

### PRESTAȚII SOCIALE

Tipul prestației	2015	2016	2017	2018
Ajutor social cf. Legii 416/2001	31	43	30	29
Alocație de susținere a familiei	60	63	54	46
Alocații de stat pentru copii	392	423	468	485
Ajutoare de urgență	0	0	0	0
Ajutoare de înmormântare	0	0	0	0
Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne	180	224	169	0

### SERVICIILE SOCIALE

#### **Servicii sociale destinate copiilor**

- 10 copii în servicii alternative: - 4 copii asistenți maternali;
  - 3 copii plasament simplu;
  - 3 copii adopție.
- 24 copii cu părinți plecați în străinătate din care:
  - 4 copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate;
  - 20 copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate.

#### **Servicii sociale destinate persoanelor cu handicap**

Numărul persoanelor cu certificat de handicap din localitate: **52**

Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav care sunt angajați cu carte de muncă la Primăria Ruginoasa:

2015	2016	2017	2018
0	0	0	0

Persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizație lunară acordată de Primăria Ruginoasa:

2015	2016	2017	2018
17	17	17	18

**Centrul de Ingrijire și Asistență Bozienii de Sus**, comuna Ruginoasa, județul Neamț este o instituție de interes public cu personalitate juridică care are rolul de a asigura la nivel județean și local aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială a persoanelor cu handicap, prin creșterea șanselor recuperării și integrării acestora în familiile lor ori în comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea persoanelor cu handicap, desfășurându-și activitatea în sistem rezidențial. Scopul activității CIA Bozienii de Sus este acordarea de servicii sociale specializate cu titlu permanent și servicii medicale ce au drept obiectiv găzduirea, îngrijirea, recuperarea, reabilitarea și reinserția socială a persoanelor cu handicap.

Din anul 2009 Centrul de Ingrijire și Asistență Bozienii de Sus este în subordinea Consiliului Județean Neamț și în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț.

În anul 2017 CIA Bozienii de Sus a oferit servicii specializate pentru un număr de 72 beneficiari, având o capacitate de 70 locuri.

## **2. NEVOI PRIORITARE**

- **Întărirea capacității instituționale la nivel local, pentru asumarea responsabilității în abordarea problematicii persoanei aflate în dificultate;**
  - ✓ **Accreditarea Serviciului public de asistență socială pentru furnizarea serviciilor acreditate;**

- ✓ Perfecționarea studiilor pe domeniul asistenței sociale și formarea continuă a personalului angajat în cadrul SPAS, implicat în furnizarea serviciilor sociale, pentru o prestație cât mai adecvată a serviciilor furnizate.
- **Promovarea parteneriatului interinstituțional, încurajarea participării organismelor cu atribuții în domeniul social în proiecte comune cu SPAS; implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate;**
  - ✓ Derularea de proiecte comune cu instituții implicate în viața socială: școală, poliție, biserică, medici de familie;
  - ✓ Încheierea parteneriatelor de colaborare cu școala, poliția, medici de familie, biserica;
- **Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale oferite la nivel local;**
  - ✓ Promovarea parteneriatului interinstituțional, încurajarea participării organismelor cu atribuții în domeniul social în proiecte comune cu SPAS;
  - ✓ Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale oferite la nivel local;
  - ✓ Crearea și dezvoltarea serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu, pentru a menține în familie și a preveni instituționalizarea adultului cu handicap;
  - ✓ Campanii de sensibilizare în domeniul violenței în familie;
  - ✓ Dezvoltarea și diversificarea modalităților de intervenție în vederea prevenirii abandonului și a reducerii instituționalizării copiilor;
  - ✓ Prevenirea abuzului și a neglijării persoanelor cu handicap;
  - ✓ Dezvoltarea unor măsuri destinate gravidelor cu potențial de abandon;

### **3. OBIECTIVE GENERALE**

- Crearea unui sistem eficient de servicii sociale la nivel local;
- Sprijinirea victimelor violenței în familie;
- Prevenirea abandonului copiilor și promovarea integrării/reintegrării acestora în familie;

- Dezvoltarea serviciilor socio-medicale integrate la domiciliu pentru persoanele vârstnice, aflate în evidența instituției.

#### 4. PRINCIPII

- **Principiul universalității** – promovarea unor politici adecvate nevoilor sociale ale persoanelor comunității;
- **Principiul echității** – eliminarea dezavantajelor specifice unor categorii ale populației, prin transformarea grupurilor defavorizate într-o prioritate;
- **Principiul solidarității sociale** – întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor care nu își pot asigura nevoile sociale;
- **Principiul centrării pe nevoia individuală, a familiei și comunității** – întărirea și dezvoltarea mediilor naturale de viață ale persoanelor;
- **Principiul lucrului în echipă** – bazat pe acțiunea comună a mai multor specialiști din domenii diferite care pot da răspuns problemelor complexe ale beneficiarilor;
- **Principiul proximității** – organizarea serviciilor cât mai aproape de beneficiar și asigurarea unui acces mai facil la măsurile de suport necesare.

Principiile enunțate au în vedere:

- Servicii sociale adaptate nevoilor beneficiarilor;
- Comunitatea și persoanele vulnerabile trebuie să se implice pentru depășirea situației, iar statul trebuie să ofere cadrul legal de implicare și dezvoltare a acestora;
- Serviciile sociale trebuie acordate conform standardelor în vigoare astfel încât acestea să asigure accesibilitatea cât mai ridicată, adecvate în funcție de nevoile și resursele disponibile;
- Activează o largă participare a mai multor instituții, autorități, familie, prieteni, colegi, vecini, a tuturor actorilor comunitari în vederea realizării obiectivelor propuse;
- Asigurarea de șanse egale în accesul la servicii sociale, furnizarea serviciilor sociale fără discriminare;
- Beneficiarii serviciilor trebuie să primească garanții de claritate și transparență;

- Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale trebuie realizată la toate nivelurile .

Grupurile țintă sunt: copiii, persoanele cu dizabilități, persoane vârstnice, victimele violenței în familie, persoane și familii fără venituri.

## 5. OBIECTIVE SPECIFICE

### • COPII

#### ❖ *Protecția și promovarea drepturilor copiilor:*

- ✓ Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- ✓ Campanii de informare, educare și sensibilizarea privind promovarea și respectarea drepturilor copilului, realizată în colaborare cu școala și poliția;
- ✓ Monitorizarea drepturilor copilului;
- ✓ Respectarea dreptului copilului - protecție împotriva abuzului, neglijării și exploatării.

#### ❖ *Prevenirea separării copilului de părinți:*

- ✓ Responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți și în susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- ✓ Continuarea serviciilor sociale pentru copil și familie.

### • PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

#### ❖ *Promovarea integrării sociale a persoanelor cu handicap ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața, prin:*

- ✓ Creșterea capacității instituționale și administrative;
- ✓ Participarea activă și facilitarea accesului la serviciile sociale;
- ✓ Promovarea furnizării serviciilor de calitate care răspund nevoilor individuale ale persoanei cu handicap.

#### ❖ *Acordarea de sprijin pentru familiile care au în componență persoane cu handicap, prin:*



- Identificarea nevoilor de sprijin;
- Asigurarea serviciilor de sprijin familial.

- **PERSOANE VÂRSTNICE**

- ❖ *Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora, prin:*

- Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale;
    - Prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;
    - Campanii de informare și sensibilizare privind situația persoanelor vârstnice.

- **VICTIMELE VIOLENȚEI ÎN FAMILIE**

- ❖ *Îmbunătățirea organizării și funcționării sistemului de servicii sociale specializate din domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie;*

- ❖ *Implementarea de programe și servicii destinate persoanelor afectate de violența în familie;*

- ❖ *Responsabilizarea comunității față de problematica violenței în familie;*

- ❖ *Campanii de informare și sensibilizare privind violența domestică.*

- **PERSOANE ȘI FAMILII FĂRĂ VENITURI**

- ❖ *Garantarea accesului efectiv al persoanelor și familiilor la drepturile prevăzute de legislația în vigoare;*

- ❖ *Monitorizarea dinamicii fenomenului sărăciei la nivel local*

- ❖ *Dezvoltarea capacității de a identifica și soluționa prioritățile în domeniul social.*

## 6. **RISCURI ȘI IPOTEZE**

- ✓ *Mentalitatea comunității locale care nu intervine, de multe ori, în cazuri pe care are puterea de a le soluționa;*

- ✓ Insuficienta implicare a comunității;
- ✓ Modificările actelor normative din domeniul asistenței sociale;
- ✓ Situația financiară precară la nivelul localității, care nu permite rezolvarea problemelor la nivel local;
- ✓ Fonduri insuficiente alocate de la bugetul de stat.

## 7. IMPLEMENTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Strategiei presupune un proces de planificare judicioasă bazată pe obiectivele și nevoile locale, dar și pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Implementarea Strategiei locale în domeniul protecției și asistenței sociale va fi realizată de către Compartimentul de Asistență Socială Ruginoasa în colaborare cu instituțiile de la nivel județean și din comunitate (școala, poliție și biserică).

Monitorizarea va avea caracter periodic și va presupune întocmirea de rapoarte periodice privind gradul de îndeplinire a obiectivelor generale și specifice.

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul rapoartelor de monitorizare.

Strategia locală va fi revizuită ori de câte ori va fi necesar și aprobată de către Consiliul Local al Comunei Ruginoasa.

Prezenta strategie va fi adusă la cunoștința beneficiarilor, partenerilor și a comunității prin expunerea acesteia la sediul primăriei.

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale  
administrare si finantate din bugetul Comunei Ruginoasa pentru anul 2019**

Avand in vedere:

1.Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale,aprobata prin Hotararea Consiliului Local al Comunei Ruginoasa ,respectiv urmatoarele obiective operationale:

**OBIECTIV STRATEGIC SI OPERATIONAL 1**

**SERVICII PENTRU COPII**

**Protectia si promovarea drepturilor copiilor:**

- responsabilizarea familiilor pentru cresterea,ingrijirea si educarea propriilor copii;
- monitorizarea drepturilor copiilor;
- campanii de informare,educare si sensibilizare privind promovarea si respectarea drepturilor copilului,realizata in colaborare cu scoala si politia;
- respectarea dreptului copilului:protectia impotriva abuzului,neglijarii si exploatarei si oricaror forme de violenta;
- cresterea gradului de constientizare a cetatenilor si profesionistilor cu privire la prevenirea si semnalarea cazurilor de abuz,neglijare si exploatare a copilului;

**Prevenirea separarii copilului de parinti:**

- continuarea serviciilor sociale pentru copii si familie;
- responsabilizarea comunitatilor locale pentru prevenirea separarii copilului de parinti si in sustinerea familiilor pentru cresterea,ingrijirea si educarea propriilor copii;
- prevenirea abandonului copiilor si promovarea integrarii/reintegrarii acestora in familie;

**OBIECTIV STRATEGIC SI OPERATIONAL 2**

**SERVICII PENTRU PERSOANE CU DEZABILITATI**

Angajarea de asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav dependente de ingrijire si supraveghere;

Promovarea integrării sociale a persoanelor cu handicap ca cetățeni, active în măsura de a-și controla viața, prin:

- creșterea capacității instituționale și administrative;
- participarea activă și facilitarea accesului la serviciile sociale;
- promovarea furnizării serviciilor de calitate care răspund nevoilor individuale ale persoanei cu handicap.

Acordarea de sprijin pentru familiile care au în componență persoane cu handicap, prin:

- identificarea nevoilor de sprijin;
- asigurarea serviciilor de sprijin familial.

### ***OBIECTIV STRATEGIC SI OPERATIONAL 3***

#### ***SERVICII PENTRU PERSOANE VARSTNICE***

Campanie de încurajare a voluntariatului și atragerea de voluntari din rândul comunității care să participe la furnizarea unor servicii sociale adecvate nevoilor identificate în comunitate.

Combaterea riscului de excludere socială a persoanelor varstnice și creșterea calității vieții acestora, prin:

- dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale;
- prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor varstnice;
- campanii de informare și sensibilizare privind situația persoanelor varstnice.

### ***OBIECTIV STRATEGIC SI OPERATIONAL 4***

#### ***SERVICII PENTRU FAMILII SI TINERI AFLATI IN DIFICULTATE***

Îmbunătățirea organizării și funcționării sistemului de servicii sociale specializate din domeniul prevenirii și combaterii violentei în familie;

Implementarea de programe și servicii destinate persoanelor afectate de violență în familie;

Desfășurarea unor programe de informare și consiliere în rândul adolescenților și tinerilor pentru prevenirea delincvenței juvenile, a dependenței de alcool și droguri;

Dezvoltarea de servicii sociale având drept scop prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excludere socială.

### ***OBIECTIV STRATEGIC SI OPERATIONAL 5***

#### ***SERVICII PENTRU PERSOANE SI FAMILII FARA VENITURI***

Garantarea accesului efectiv al persoanelor si familiilor la drepturile prevazute de legislatia in vigoare;

Monitorizarea dinamicii fenomenului saraciei la nivel local;

Dezvoltarea capacitatii de a identifica si solutiona prioritatile in domeniul social.

### **ALTE OBIECTIVE PROPUSE:**

- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de prestatii sociale;
- Actualizarea procedurilor de lucru;
- Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale;
- Asigurarea unor servicii de calitate prin calificarea continua a personalului;
- Promovarea activitatilor de asistenta sociala;
- Responsabilizarea comunitatii cu privire la problemele sociale si conceperea unor programe in acest sens;
- Implicarea comunitatii locale in sustinerea si dezvoltarea activitatilor derulate;
- Identificarea potentialilor parteneri si inaintarea de propuneri de colaborare;
- Completarea site-ului primariei cu noi informatii in domeniul asistentei sociale.

**2.Strategia judeteana de dezvoltare a serviciilor sociale ,aprobată prin Hotararea Consiliului Judetean Neamt nr.265/29.11.2018,avand ca obiective generale:**

#### *1.Domeniul protectiei copilului:*

- 1.1 Imbunatatirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- 1.2.Respectarea drepturilor si promovarea incluziunii sociale a copiilor aflati in situatii vulnerabile;
- 1.3.Prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta;
- 1.4.Incurajarea participarii copiilor la luarea deciziilor care ii privesc.

#### *2.Domeniul persoanelor adulte cu dizabilitati:*

- 2.1.Promovarea si asigurarea accesabilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;
- 2.2.Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;
- 2.3.Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;

2.4.Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis ,includiv si accesibil;

2.5.Pomovarea unui invatamant favorabil incluziunii si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;

2.6.Promovarea si protectia dreptului persoanelor cu dizabilitati la un standard adecvat de viata pentru imbunatatirea continua a calitatii vietii;

2.7.Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilitati la serviciile de sanatate si la infrastructurile care furnizeaza aceste servicii.

*3.Domeniul persoanelor varstnice si a persoanei adulte aflata in dificultate:*

3.1.Combaterea riscului de excluziune sociala a persoanei varstnice aflate in dificultate si cresterea calitatii vietii acesteia;

3.2.Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor varstnice/persoane adulte aflate in dificultate,cu referire la prevenirea si combaterea abuzului si neglijarii acestora;

3.3.Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-uri in vederea imbunatatirii calitatii persoanelor varstnice/persoanelor adulte aflate in dificultate;

3.4.Prevenirea institutionalizarii persoanelor varstnice/persoane adulte aflate in dificultate si cresterea calitatii vietii acestora.

*4.Domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice:*

4.1.Prevenirea violentei domestice in vederea diminuarii fenomenului si dezvoltarea de servicii specializate:

4.2.Promovarea valorilor non-violentei si implementarea unor actiuni de sensibilizare a populatiei la nivel judetean corelate cu obiectivul general din prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta din domeniul protectiei copilului;

4.3.Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violentei domestice.

**3.Strategiile nationale:**

**Strategia nationala pentru protectia si promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020,aprobata prin Hotararea Guvernului nr.1.113/2014.**

Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

-imbunatatirea accesului copiilor la serviciile de calitate;

-respectarea drepturilor si promovarea incluziunii sociale a copiilor aflati in situatii vulnerabile;

- prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta;
- incurajarea participarii copiilor la luarea deciziilor care ii privesc.

**Strategia nationala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020,aprobata prin Hotararea Guvernului nr.383/2015.**

Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

- cresterea gradului de ocupare a persoanelor sarace si vulnerabile prin programe ample de activare pe piata muncii;
- cresterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse si introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- promovarea incluziunii sociale a comunitatii marginalizate printr-o abordare integrate concentrate asupra copiilor;
- imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;
- integrarea beneficiilor de asistenta sociala, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare si a altor servicii publice prin transformarea asistentului social intr-un integrator cu o atributie solida de management de caz;
- investitii intr-un sistem solid de asistenta sociala;
- cresterea rolului economiei sociale in reducerea excluziunii sociale;
- consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare si evaluare.

**Strategia nationala pentru promovarea imbatranirii active si protectia persoanelor varstnice 2015-2020,aprobata prin Hotararea Guvernului nr.566/2015.**

Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

- prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice;
- promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;
- obtinerea unui grad mai ridicat de independent si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata.

**Strategia nationala "O societate fara bariere pentru persoanele cu dizabilitati" 2016-2020,aprobata prin Hotararea Guvernului nr.655/2016**

Obiective generale prevazute in strategie sunt:

-promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;

-asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;

-eliminarea discriminarii si asigurarii egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;

-asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis ,incluziv si accesibil,atat in sector public cat si in cel privat,concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii;

-promovarea educatiei si formarii profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;

-asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilitati la servicii si facilitati de sanatate,de calitate,care acorda atentie problemelor specifice de gen,la un cost rezonabil si cat mai aproape posibil de comunitatile in care acestea traiesc;

-fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilitati pe baza informatiilor si datelor statistice si de cercetare colectate in toate domeniile de activitate.

**Strategia nationala privind promovarea egalitatii de sanse si tratament intre femei si barbati si prevenirea si combaterea violentei domestice pentru perioada 2018-2021,aprobata prin Hotararea Guvernului nr.365/2018.**

Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

-consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice;

-dezvoltarea unor masuri adecvate de sprijin si protectie pentru victima;

-prevenirea violentei domestice si a recidivei acesteia precum si a violentei sexuale;

-monitorizarea si evaluarea activitatilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii violentei domestice.

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local al comunei Ruginoasa,Neamt cuprinde:**

1.Date privind administrarea,infintarea si finantarea serviciilor sociale-capitolul 1;

2.Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-capitolul 2;



3. Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale- capitolul 3

Nr.crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii pers.beneficiare	Alte surse
1									

### CAPITOLUL 1: Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale

#### A. Serviciile sociale existente la nivel local

#### B. Serviciile sociale propuse spre a fi infiintate

Denumire serviciul social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitatea necesara	Capacitate cladire/spatiu necesar mp	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finantare	Justificarea
-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor legii asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational nr.1, se aplica si in cazul programelor de finantare nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, in baza Legii nr.350/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu completarile ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subventii de la bugetul local;
2. Capitolele de cheltuieli curente de functionare a unitatilor de asistenta sociala, pentru care se pot acorda subventii
3. Bugetul estimat al programului de subventionare

**CAPITOLUL 2: Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art.6 din Hotararea Guvernului nr.797/2017**

- 1.Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina de internet/se afiseaza la sediul institutiei;
  - a)strategia de dezvoltare a serviciilor sociale
  - b)planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local
  - c)activitatea proprie si serviciile aflate in propria administrare-cereri in format eligibil,programul institutiei,conditii de eligibilitate,informatii privind costurile serviciilor acordate,pentru fiecare serviciu furnizat;
  - d)informatii privind serviciile sociale disponibile la nivel administrativ-teritorial,acordate de furnizori publici sau private;
  - e)lista furnizorilor de servicii sociale din judet si a serviciilor sociale acordate de catre acestia;
- 2.Campanii de informare a publicului,altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale,respective pe perioada realizarii evaluarii initiale,a anchetelor sociale sau a activitatii de consiliere in cadrul centrelor de zi;
- 3.Telefonul verde;
- 4.Sesiuni de informare si sensibilizare a comunitatii organizate de SPAS sau in colaborare cu alte servicii publice de interes local;
- 5.Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;
- 6.Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara,cum ar fi:constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala,respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala,mediere sociala,etc.

**CAPITOLUL 3:Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale**

- 1.Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii:
  - a)cursuri de perfectionare
  - b)cursuri de calificare
  - c)sesiuni de instruire pentru:
    - asistenti personali

-voluntari

-ingrijitori informali

-personal din centre conform cerintelor standardelor de calitate.

2. Incheiere de contracte de supervizare profesionala/revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale

INTOCMIT  
MURARITA OANA-MADALINA



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA**

**HOTĂRÂRE**

**privind delegarea, cu caracter temporar, a atribuțiilor viceprimarului către un consilier local**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară la data de 25.07.2019;

Examinând referatul de aprobare nr. 2528 din 19.07.2019 prin care primarul interimar al comunei Ruginoasa solicită delegarea, cu caracter temporar, a atribuțiilor viceprimarului către un consilier local;

Analizând raportul nr. 2529 din 19.07.2019 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Ordinului Prefectului județului Neamț nr. 197/07.05.2019 privind constatarea încetării de drept a mandatului primarului comunei Ruginoasa;
- Art. 139, alin. (6) și art. 163, alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**HOTĂRĂȘTE**

Art. unic. Se aprobă delegarea d-lui consilier local **Asaftei Costel** în vederea îndeplinirii temporare a atribuțiilor de Viceprimar al comunei Ruginoasa, pe

perioada exercitării de către d-l Miluc Grigoraș a atribuțiilor specifice funcției de primar.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GHEORGHÎĂ APETREI**



Nr. <sup>37</sup>...

Din 25.07.2019

**Contrasemnează**

**SECRETAR GENERAL**

**DAN-STELIAN TANASĂ**